



“SAN GIUSEPPE” - MOLA DI BARI

DIREZIONE DIDATTICA STATALE II CIRCOLO - "SAN GIUSEPPE"-MOLA DI BARI
Prot. 0006932 del 01/06/2022
VI (Uscita)

All'Albo on line
Al Sito web

Avviso pubblico per la selezione di una figura interna/esterna di Collaudatore nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “*Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia*” – Obiettivo specifico 13.1: *facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”* – **Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.**

Codice Identificativo Progetto: 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-300

Titolo modulo: Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici

CUP: J49J21007340006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
- VISTO** il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.54 dell'11/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- VISTO** la delibera n. 2 del consiglio di circolo del 25/09/2018 con la quale è stata deliberata l'approvazione del regolamento di Istituto per la selezione di esperti e tutor interni ed esterni;
- VISTO** Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.”;
- VISTO** La nota autorizzativa prot. n° AODGEFID/0040055 del 14/10/2021 che determina l'avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa;
- VISTA** la propria candidatura n. 1060271 del 30/07/2021;
- VISTO** il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 10919 del 19/10/2021;
- VISTA** la determina a contrarre prot. n. 6893 del 31/05/2022;
- VISTA** la necessità di individuare esperto collaudatore per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:



“SAN GIUSEPPE” - MOLA DI BARI

EMANA

Avviso pubblico per la selezione comparativa dei curricula per il reclutamento di una figura di esperto Collaudatore interno/esterno da impiegare nella realizzazione del progetto PON FESR REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: *facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia* – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”, secondo il seguente ordine di precedenza:

- Personale interno all'istituzione scolastica;
- Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (collaborazioni plurime);
- Soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione.

1. Prestazioni richieste all'esperto

L'esperto COLLAUDATORE dovrà:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- provvedere al collaudo dell'infrastruttura di rete;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
- collaborare con il progettista, il Dirigente e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- redigere il verbale del collaudo finale.

2. Presentazione delle domande

Gli interessati a presentare la propria candidatura per l'attribuzione dell'incarico dovranno presentare l'istanza allegata al presente AVVISO (ALLEGATO 1) con relativo documento di riconoscimento in corso di validità e il modello per il calcolo del punteggio dei titoli ed esperienze valutabili (ALLEGATO 2) e (Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità di cui all'art.20 del d.lgs. 39/2013 – (ALLEGATO 3) devono pervenire, **entro le ore 12:00 del giorno 15/06/2022** esclusivamente indirizzata al Dirigente Scolastico del 2° Circolo Didattico “San Giuseppe” di Mola di Bari(BA) tramite e-mail PEC all'indirizzo baee125003@pec.istruzione.it

L'istanza dovrà essere corredata dal CURRICULUM VITAE in formato europeo aggiornato e firmato e dalla dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Il curriculum dovrà, inoltre, riportare la seguente dichiarazione:

“Il sottoscritto consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi [Regolamento UE n. 679/2016 General Data Protection Regulation – GDPR](#) recepito con decreto Legislativo n.101 del 10/08/2018 recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 dichiara, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa”.

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente avviso costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

3. Titoli accesso

Il presente procedimento è aperto a soggetti interni ed esterni, secondo le precedenze già indicate, in possesso dei requisiti attinenti all'intervento richiesto secondo i criteri di valutazione descritti al punto successivo.



"SAN GIUSEPPE" - MOLA DI BARI

4. Criteri di selezione

La valutazione comparativa dei curricula finalizzata all'individuazione di una figura di esperto Collaudatore interno/esterno farà riferimento ai criteri indicati nella tabella che segue:

Titoli culturali	
INDICATORI	Punteggio
Titoli culturali coerenti con il tipo di figura richiesta:	Punti 4
Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica in ingegneria/informatica o Laurea triennale in informatica o equipollente: punti 4	
Corsi specializzazione/master in informatica	Punti 3
Esperienze professionali	
Esperienza di COLLAUDATORE in progetti PON FESR presso Istituzioni Scolastiche negli ultimi 5 anni: punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di 3 punti	Punti 3
Ulteriori esperienze professionali/lavorative nel settore di riferimento negli ultimi 5 anni: punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di 3 punti	Punti 3
TOTALE	Totale punti 13

5. Modalità di selezione

La selezione degli esperti sarà effettuata mediante comparazione dei curricula in funzione della griglia di autovalutazione allegata, da parte di un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

I CV pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente ordine di priorità:

1. *Personale interno all'istituzione scolastica;*
2. *Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, (collaborazioni plurime);*
3. *Soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione.*

Il reclutamento quindi avverrà prioritariamente dalla graduatoria di cui al **punto 1** ed in via subordinata alla graduatoria di cui al **punto 2**. Nel caso non sia possibile procedere all'individuazione di un soggetto idoneo scorrendo tali graduatorie, si procederà all'individuazione dalla graduatoria di cui al **punto 3** (soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione).

A parità di punteggio sarà prescelto il candidato più giovane d'età. In caso di rinuncia da parte dell'esperto individuato quale destinatario dell'incarico si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria. Ogni comunicazione sarà data in forma scritta via e-mail

6. Pubblicazione delle graduatorie

I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto. Tale pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso ricorso entro cinque giorni dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Trascorso il termine di 5 giorni senza che siano pervenuti reclami, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

In presenza di una sola candidatura pervenuta e qualora la stessa risulti pienamente rispondente alle esigenze progettuali ed ai requisiti richiesti, il Dirigente Scolastico decreterà l'affidamento definitivo dell'incarico/contratto di prestazione d'opera a seconda che si tratti di personale dipendente pubblico o privato.

7. Affidamento dell'incarico

Per l'affidamento dell'incarico sarà individuato il candidato che avrà raggiunto il maggior punteggio. L'affidamento dell'incarico potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione della candidatura.

La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione alla selezione è motivo di decadenza dall'incarico.

**“SAN GIUSEPPE” - MOLA DI BARI**

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Ove tale soggetto, nei termini indicati non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

Qualora l'aspirante individuato sia dipendente di altra Istituzione Scolastica sarà possibile instaurare un rapporto di collaborazione plurima - ai sensi dell'art.35 del CCNL (personale docente) e dell'art 57 del CCNL (personale ATA) - mediante lettera di incarico, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza, resa a condizione che la collaborazione non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio. Nel caso di altri esperti esterni (non necessariamente possessori di partita iva) l'attribuzione dell'incarico avverrà tramite stipula di contratto di prestazione d'opera, ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile. Qualora il candidato individuato sia dipendente da altra PA, è tenuto a presentare autorizzazione all'esercizio rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza (ai sensi dell'art. 53, comma 7, D.Lgs. 165/2001). In assenza delle autorizzazioni non si potrà procedere al conferimento dell'incarico.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dall'incarico/contratto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite. In caso di rescissione anticipata del contratto/incarico per inadempienze non sarà liquidato alcun compenso. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione e stipula del contratto fino al termine della realizzazione dell'Azione FESR prevista nella lettera di autorizzazione, comunque non oltre il 30/10/2022, salvo richiesta e/o concessione di proroga.

8. Cause di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Documento di identità scaduto o illeggibile

9. Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico di COLLAUDATORE è previsto il compenso orario di seguito specificato:

- Interno/ di altra Istituzione scolastica**
 - o Docente: costi orari previsti dalla tabella 5 del CCNL comparto scuola per le ore aggiuntive non di insegnamento e quindi € 17,50 (lordo dipendente) - €23,22 (lordo stato)
 - o Ata (personale tecnico): costi orari previsti dalla tabella 6 del CCNL comparto scuola per le ore aggiuntive diurne e quindi € 14,50 (lordo dipendente) - € 19,24 (lordo stato)
- Esperto esterno**, il parametro orario è di € 41,32 onnicomprensivo di tutte le ritenute previste da disposizione di legge, IVA se prevista.

Il compenso lordo deve, comunque, essere contenuto entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di Euro 537,24 (cinquecentotrentasette/24) onnicomprensivo di ogni onere fiscale e/o previdenziale previsto dalla vigente normativa.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato da atti di verbale/timesheet (da compilare contestualmente alle attività), avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Non possono partecipare alla selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare per la fornitura di cui al presente avviso.

10. Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof. Nicola Giovanni ERRICO.



“SAN GIUSEPPE” - MOLA DI BARI

11. Pubblicizzazione e diffusione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica.

12. Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Nicola Giovanni ERRICO

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al GDPR – General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Nicola Giovanni ERRICO;

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Nicola Giovanni ERRICO .

Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'albo e pubblicazione sul sito della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Nicola Giovanni ERRICO
Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005
e ss.mm.ii. e norme collegate



“SAN GIUSEPPE” - MOLA DI BARI

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico
2 ^ Circolo San Giuseppe
Via Pio La Torre, 29
Mola Di Bari

Domanda di partecipazione alla selezione di esperto COLLAUDATORE del progetto 13.1.1AFESR PON-PU-2021-300 “CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL’INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI” II/

La sottoscritto/a _____ nato a _____ prov. _____ il ___/___/_____ e residente in _____ via _____ n. _____ Codice Fiscale _____ Partiva IVA _____ Tel. _____ Fax _____ mail _____,

avendo preso visione dell’Avviso relativo alla selezione di un Esperto Collaudatore per il progetto FESR 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-300 “CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL’INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI”

C H I E D E

di partecipare alla selezione per la figura professionale di esperto **COLLAUDATORE**.
Indicare di seguito il profilo di appartenenza:

- Personale interno all’istituzione scolastica;*
- Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (collaborazioni plurime);*
- Soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione.*

Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 DICHIARA:

- di essere cittadino/a italiano/a;*
- di godere dei diritti politici;*
- di essere dipendente presso questa Istituzione scolastica;*
- di essere dipendente di altre Istituzioni Scolastiche;*
- di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;*
- di non aver subito condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;*
- non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;*
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza*



“SAN GIUSEPPE” - MOLA DI BARI

in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario proposto dall'Istituto;
- di essere in possesso del Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) / Diploma di Laurea magistrale / Diploma di Laurea specialistica....., conseguito il..... presso.....con la votazione di.....
- essere in possesso dei Requisiti di accesso presenti nella tabella di valutazione dell'Avviso ed evidenziati nel curriculum e indicati con il relativo punteggio nella tabella allegata.

LO/LA SCRIVENTE

S'impegna a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività relative all'Avviso pubblicato;
- Documentare le attività relative al collaudo;
- Rispettare quanto previsto dalla normativa vigente in materia di privacy;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi.

LO/LA SCRIVENTE

AUTORIZZA

codesta Amministrazione al trattamento dei dati personali anche sensibili, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi, in conformità Regolamento UE n. 679/2016 General Data Protection Regulation – GDPR recepito con decreto Legislativo n.101 del 10/08/2018 recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679.

ALLA PRESENTE ISTANZA ALLEGA:

1. Curriculum vitae, compilato in formato europeo con evidenziati titoli ed esperienze valutabili, aggiornato, datato;
2. Fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità;
3. Griglia di autovalutazione, di cui all'allegato 2.

Data _____

firma _____



“SAN GIUSEPPE” - MOLA DI BARI

ALLEGATO 2

**TABELLA DI VALUTAZIONE DI TITOLI E ESPERIENZE PROFESSIONALI
(da compilare a cura del candidato)**

NOME e COGNOME _____

Titoli culturali		
INDICATORI	Punteggio indicato da parte del candidato	Punteggio indicato da parte dell'Amministrazione
Titoli culturali coerenti con il tipo di figura richiesta: Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica in ingegneria/informatica o Laurea triennale in informatica o equipollente: punti 4 Corsi specializzazione/master in informatica o similari: punti 3		
Esperienze professionali		
Esperienza di COLLAUDATORE in progetti PON FESR presso Istituzioni Scolastiche negli ultimi 5 anni: punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di 3 punti		
Ulteriori esperienze professionali/lavorative nel settore di riferimento negli ultimi 5 anni: punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di 3 punti		
TOTALE	PUNTI _____	

Autocertificazione

Il candidato, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del curriculum e i titoli elencati in essi sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali.

Data _____

firma _____



“SAN GIUSEPPE” - MOLA DI BARI

ALLEGATO 3

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E
INCOMPATIBILITA' DI CUI ALL'ART.20 DEL D.LGS. 39/2013**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a
_____ prov. _____ il _____ residente in
_____ CAP _____ prov.
_____ via/Piazza _____ n.civ. _____ telefono _____
_____ cell. _____ indirizzo di posta elettronica
_____ codice
fiscale _____

avendo preso visione dell'Avviso indetto dal Dirigente Scolastico con riferimento alla selezione di n. 1 (uno) esperto COLLAUDATORE nell'ambito dell'attuazione del Progetto: 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-300 - Titolo progetto: "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

L'insussistenza nei propri confronti delle cause di incompatibilità e inconferibilità a svolgere l'incarico indicato previste dal D.lgs. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e gli enti privati di controllo pubblico, a norma dell'art. 1, c.49 e 50 della L.190/2012

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO
